

Prot. n. 9000144 del 28/03/2024

**Deliberazione n. 6 del 26/03/2024**

## **Amministratore Unico**

### **Verbale**

L'anno 2024, il giorno 26, del mese di marzo, alle ore 09,00 presso la sede amministrativa dell'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali, sita a Valmontone in Vicolo dei fiori 3, il Presidente Mauro Calvano, Amministratore Unico, avvalendosi dei poteri ad esso attribuiti dall' art. 11 dello Statuto approvato con atto deliberativo del Consiglio Comunale n. 59 del 30/07/2019, si è riunito con il Direttore Generale dell'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali Dott. Antonio Filonardi per discutere e deliberare sul seguente ordine del giorno:

### **ORDINE DEL GIORNO**

1. Approvazione avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per assunzione, secondo le esigenze aziendali, di “esperto in attività amministrativo-contabile” a tempo indeterminato/determinato full time /part-time e di una graduatoria per assunzione, secondo le esigenze aziendali, di “esperto in attività tecnica” a tempo indeterminato/determinato full time /part-time (area degli istruttori del c.c.n.l.-comparto funzioni locali), da assegnare a supporto dell’attività amministrativa.

2. Varie ed eventuali.

Sono presenti:

L'Amministratore Unico

- Mauro Calvano

Il Direttore Generale

- Antonio Filonardi

Il Segretario verbalizzante

- Michela Petruzzi

1. Approvazione avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per assunzione, secondo le esigenze aziendali, di “esperto in attività amministrativo-contabile” a tempo indeterminato/determinato full time /part-time e di una graduatoria per assunzione, secondo le esigenze aziendali, di “esperto in attività tecnica” a tempo indeterminato/determinato full time /part-time (area degli istruttori del c.c.n.l.-comparto funzioni locali), da assegnare a supporto dell’attività amministrativa.

Il Direttore Generale evidenzia la necessità, alla luce del piano programma 2023/2025 e budget previsionale 2023 approvato con Deliberazione Amministratore Unico n.7 del 16/11/2023 e nell’ottica di una migliore organizzazione dei servizi forniti dall’Azienda Speciale Servizi integrati Comunali, di addivenire alla formazione, tramite selezione ad evidenza pubblica, di una graduatoria per future eventuali assunzioni di personale di categ. C1-CCNL-comparto funzioni locali vigente sia per area Istruttori Amministrativo-Contabili che per area Istruttori Tecnici.

Inoltre, la selezione pubblica proposta, al fine di rispondere alla necessità di contenimento dei tempi e dei costi di espletamento, è una Selezione pubblica che consente di addivenire ad assunzioni sia di Istruttori Amministrativo-Contabili che di Istruttori Tecnici, sia a tempo

determinato full time e/o part time che a tempo indeterminato full time e/o part time fermo restando il rispetto dei preminenti criteri della pubblicità della procedura selettiva, della distinzione della graduatoria per il profilo amministrativo-contabile dalla graduatoria per il profilo tecnico e del merito per la formazione delle graduatorie e per tutte le eventuali conseguenziali assunzioni, con la possibilità di avvalersi di tutte le politiche attive del lavoro.

Viene, altresì, garantito il rispetto della graduatoria attualmente ancora attiva (Deliberazione n.23 del 29/09/2022), per il profilo di Esperto in attività amministrativo contabile a tempo determinato full time per quanto concerne eventuali assunzioni di personale per il profilo di Esperto in attività amministrativo-contabile a tempo determinato full time.

Viene data lettura completa della bozza di Avviso di Selezione pubblica in oggetto.

L'Amministratore Unico conviene con il Direttore Generale che la modalità proposta di espletamento della procedura selettiva risponde alle esigenze reali dell'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali.

L'Amministratore Unico, prendendo atto delle indicazioni del Direttore Generale relativamente a tutti gli aspetti della bozza di avviso di selezione pubblica proposta, allegata al presente verbale, al termine della discussione, ne approva la stesura e la adotta nei contenuti.

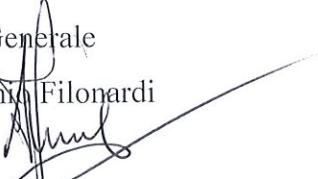
In riferimento a tale punto, il Presidente-Amministratore Unico delega il Direttore Generale ad inviare il presente atto agli uffici di competenza e ad adottare i successivi adempimenti statutari.

## 2.Varie ed eventuali

Non avendo ulteriori rilievi o adempimenti ed esaurita la discussione, alle ore 12,00 l'Amministratore Unico scioglie la riunione, previa redazione del presente verbale.

L'Amministratore Unico  
  
Mauro Calvano

Il Direttore Generale

  
Antonio Filonardi

Il Segretario verbalizzante

  
Michela Petrucci

\*

## ATTO DELIBERATIVO DELL'AMMINISTRATORE UNICO

### Premesso

- che l'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali è stata istituita ai sensi dell'art. 114 del D.Lgs 267/2000 quale ente strumentale del comune di Valmontone per la gestione dei servizi di carattere socio-assistenziale, educativo, culturale, farmaceutico e di supporto alle attività amministrative e istituzionali del comune di Valmontone;
- che l'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali ha la necessità, alla luce del piano programma 2023/2025 e budget previsionale 2023 approvato con Deliberazione Amministratore Unico n.7 del 16/11/2023, di assumere personale di categ. C1-CCNL-comparto funzioni locali vigente sia per area Istruttori Amministrativi-Contabili che per area Istruttori Tecnici, con la possibilità di avvalersi di tutte le politiche attive del lavoro al fine di attuare una migliore organizzazione dei servizi forniti dall'Azienda Speciale Servizi integrati Comunali;
- che l'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali intende nel prossimo biennio assumere personale in grado di implementare i servizi offerti;

- che per eventuali assunzioni a tempo determinato full time per il profilo di Esperto in attività amministrativo-contabile si attingerà alla graduatoria oggetto del presente atto solo una volta esaurita la graduatoria per assunzioni a tempo determinato full time per il profilo istruttore amministrativo-contabile di cui alla Deliberazione A.U. n.23 del 29/09/2022.

### **Considerate**

- L'opportunità di assumere personale, in base alle esigenze aziendali, sia a tempo indeterminato che determinato sia full time che part time tanto per il profilo di Esperto in attività Amministrativo contabile quanto per il profilo di Esperto in attività Tecnica;
- L'esigenza di celerità di svolgimento della procedura selettiva pubblica;
- L'esigenza di contenimento dei costi (compensi Commissari, allestimento dei locali adibiti per la selezione);

### **Valutata**

- la rispondenza alle reali esigenze dell'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali della disciplina applicabile alla procedura selettiva in oggetto;

### **Preso atto**

- delle indicazioni del Direttore Generale rappresentate nella stesura della bozza di avviso di selezione pubblica proposta e allegata al presente atto di cui costituisce parte integrante;

**Visti:**

- art. 114 . Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il vigente Contratto Collettivo nazionale di Lavoro (CCNL) del 16 novembre 2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;
- il Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 e l’art. 57 del D.Lgs 165/2001 che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- La Legge 241/1990;
- Il DPR n.487/1994
- Il DPR n. 82 del 16/06/2023;
- La legge n. 68/1999;
- Regolamento UE n. 679/2016 (“GDPR” o anche “Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati”) e delle norme statali e comunitarie in tema di tutela dei dati personali (D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 aggiornato, con le modifiche apportate dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205 e dal D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24)

**Richiamati**

- la deliberazione dell’A.U. n.2 del 14/03/2023 esecutiva con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2023/2025;
- il Piano Programma 2023/2025 adottato con deliberazione dell’A.U. n. 7 del 16/11/2023;

- il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato dall'A.U. con deliberazione n. 2 del 19/01/2021.
- La Deliberazione A.U. n.23 del 29/09/2022.

**L'Amministratore Unico**

**DELIBERA**

1. Approvare la bozza di Avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per assunzione, secondo le esigenze aziendali, di “esperto in attività amministrativo-contabile” a tempo indeterminato/determinato full time /part-time e di una graduatoria per assunzione, secondo le esigenze aziendali, di “esperto in attività tecnica” a tempo indeterminato/determinato full time /part-time (area degli istruttori del c.c.n.l.- comparto funzioni locali), da assegnare a supporto dell’attività amministrativa.
2. Di allegare la Bozza di Avviso pubblico di cui al punto 1. al presente atto deliberativo di cui costituisce parte integrante;
3. di delegare il Direttore Generale ad inviare il presente agli uffici di competenza e ad adottare i successivi adempimenti statutari.

La bozza di avviso di selezione pubblica, come stabilito, viene allegata alla presente Deliberazione.

L'Amministratore Unico



Mauro Calvano

*Bolla allegata  
alle Deliberazione A.U.  
ai fini della Approvazione*

Avviso pubblico di selezione approvato con deliberazione A.U. n. / del /

**Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali**

**AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER TITOLI ED ESAMI PER LA FORMAZIONE DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE, SECONDO LE ESIGENZE AZIENDALI, DI “ESPERTO IN ATTIVITA’ AMMINISTRATIVO-CONTABILE” A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO FULL TIME /PART-TIME E DI UNA GRADUATORIA PER ASSUNZIONE, SECONDO LE ESIGENZE AZIENDALI, DI “ESPERTO IN ATTIVITA’ TECNICA” A TEMPO INDETERMINATO/DETERMINATO FULL TIME /PART-TIME (AREA DEGLI ISTRUTTORI DEL C.C.N.L. COMPARTO FUNZIONI LOCALI), DA ASSEGNAME A SUPPORTO DELL’ATTIVITA’ AMMINISTRATIVA.**

**Visti:**

- art. 114 . Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000;
- il D. Lgs. n. 165 del 30.03.2001 e ss.mm.ii. “Norme generali sull’ordinamento del lavoro alle dipendenze delle amministrazioni pubbliche”;
- il vigente Contratto Collettivo nazionale di Lavoro (CCNL) del 16 novembre 2022 relativo al personale del Comparto Funzioni Locali;
- il Testo Unico degli Enti Locali D. Lgs. n. 267 del 18 agosto 2000 e ss.mm.ii.;
- il D. Lgs. 11/04/2006 n. 198 e l’art. 57 del D.Lgs 165/2001 che garantiscono pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso al lavoro e il trattamento sul lavoro;
- La Legge 241/1990;
- Il DPR n.487/1994
- Il DPR n. 82 del 16/06/2023;

- La legge n. 68/1999;
- Regolamento UE n. 679/2016 (“GDPR” o anche “Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati”) e delle norme statali e comunitarie in tema di tutela dei dati personali (D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 aggiornato, con le modifiche apportate dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205 e dal D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24)

## Richiamati

- la deliberazione dell’A.U. n.2 del 14/03/2023 esecutiva con la quale è stato approvato il Piano triennale dei fabbisogni di personale per gli anni 2023/2025;
- il Piano Programma 2023/2025 adottato con deliberazione dell’A.U. n. 7 del 16/11/2023;
- il regolamento per la disciplina dei concorsi e delle selezioni approvato dall’A.U. con deliberazione n. 2 del 19/01/2021.
- La Deliberazione A.U. n.23 del 29/09/2022.

## INDICE

Avviso pubblico di selezione per titoli ed esami per la formazione di una graduatoria per l’assunzione, SECONDO LE ESIGENZE AZIENDALI, di “Esperto in attività amministrativa-contabile” e di “Esperto in attività Tecnica” area degli istruttori del C.C.N.L. -Comparto Funzioni Locali, categoria C1, con rapporto di lavoro a tempo indeterminato full time o part time, determinato full time o part time da assegnare a supporto dell’attività amministrativa.

L’ASSIC garantisce pari opportunità tra uomini e donne per l’accesso e per il trattamento sul lavoro, ai sensi della Legge n. 198/2006 e dell’art. 57 del D. Lgs n. 165/2001.

Le modalità di partecipazione e di svolgimento della Selezione sono disciplinate dal presente avviso e, per quanto non espressamente previsto, dalla vigente normativa per la disciplina delle modalità di assunzione agli impieghi, dei requisiti di accesso e delle procedure concorsuali.

## CATEGORIE RISERVATARIE

I titoli che costituiscono preferenza sono quelli secondo l’ordine di elencazione di cui all’art. 5 del DPR 487/1994 così come modificato dal DPR 82/2023.

Il candidato che intende far valere uno o più titoli di preferenza, dovrà dichiararlo espressamente nella domanda di ammissione ed allegare la relativa documentazione attestante (in copia), pena la decadenza del relativo beneficio che non potrà essere fatto valere.

I titoli non dichiarati in tale sede non verranno considerati. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza dell'avviso pubblico di selezione. L'ASSIC si riserva la facoltà di richiedere in qualsiasi momento ai candidati la presentazione della documentazione probante i titoli dichiarati con la domanda.

## **ART. 1 - TRATTAMENTO ECONOMICO**

Al personale assunto all'esito della procedura selettiva, verrà applicato il trattamento economico fondamentale ed accessorio previsto dalla normativa vigente e dal contratto collettivo nazionale di lavoro del personale di qualifica non dirigenziale del comparto Funzioni Locali per l'area degli istruttori, categoria C1, nonché, se e in quanto spettanti, l'assegno per il nucleo familiare e le altre indennità previste dagli accordi collettivi decentrati e con la possibilità di avvalersi di tutte le politiche attive del lavoro.

Tale trattamento economico è assoggettato alle ritenute previdenziali, assistenziali ed erariali stabilite dalle vigenti disposizioni di legge.

Al personale assunto saranno applicate le disposizioni normative previste dal vigente C.C.N.L., dalle leggi e dai regolamenti vigenti in materia di rapporto di lavoro.

## **ART. 2 - REQUISITI PER L'AMMISSIONE ALLA SELEZIONE**

Per partecipare alla presente Selezione è richiesto il possesso dei seguenti requisiti:

- aver presentato domanda per uno solo dei profili richiesti dal presente Avviso pubblico Selezione, pena l'esclusione da entrambe le procedure selettive ;
- età non inferiore agli anni 18. Non è previsto limite massimo di età se non quella di collocamento a riposo;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di durata quinquennale o titoli superiori per la domanda di "Esperto in attività amministrativo-contabile" ;
- diploma di istruzione secondaria di secondo grado di Geometra, o titoli superiori oppure

titoli equiparati o equipollenti (Decreti Interministeriali del 9/7/2009 e altre norme speciali che attestino la specifica formazione richiesta per la domanda di “Esperto in attività Tecnica”.

Per i titoli conseguiti all'estero è richiesto il possesso entro i termini di scadenza del presente bando dell'apposito provvedimento di riconoscimento da parte delle autorità competenti;

- possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea. Sono equiparati ai cittadini gli italiani non appartenenti alla Repubblica. I cittadini degli Stati membri dell'Unione Europea dovranno inoltre possedere i requisiti previsti dall'art. 3 del D.P.C.M. 7/02/1994 n. 174.
- godimento dei diritti civili e politici;
- non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscono la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione e di non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della vigente legislazione in materia;
- posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- conoscenza dell'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I possessori di un titolo di studio straniero, che abbiano ottenuto il riconoscimento dell'equipollenza dello stesso a uno dei titoli richiesti dal bando, dovranno allegare idonea documentazione rilasciata dalle autorità competenti. Qualora il candidato, al momento della presentazione della domanda non sia ancora in grado di allegare detta documentazione, sarà ammesso alla procedura con riserva, fermo restando che tale riconoscimento dovrà sussistere al momento dell'eventuale assunzione.

La mancanza dei suddetti requisiti è causa di esclusione dalla procedura in oggetto o di decadimento da eventuali benefici già conseguiti, fatte salve eventuali responsabilità penali che possano derivare dall'aver prodotto false dichiarazioni, attestazioni e/o certificazioni.

### **ART. 3 – MODALITÀ E TERMINI PER LA PARTECIPAZIONE**

Gli interessati a partecipare alla presente procedura selettiva sono tenuti a trasmettere la propria candidatura mediante domanda debitamente sottoscritta, secondo le modalità di seguito esplicitate, all'Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali, entro e non oltre le ore 13,00 del quindicesimo

giorno dalla data di pubblicazione del presente avviso sul sito istituzionale dell’Azienda a pena di esclusione.

La candidatura deve pervenire, entro il termine di scadenza sopra indicato, attraverso:

- posta elettronica certificata (P.E.C.) utilizzando l’indirizzo di posta elettronica certificata (PEC) al seguente indirizzo [info@pec.assicomune.it](mailto:info@pec.assicomune.it) e dovrà recare la seguente dicitura

- Per il profilo di esperto in attività amministrativo-contabile:

**"Domanda ai fini formazione graduatoria di Esperto in attività amministrativo-contabile";**

- Per il profilo di esperto in attività tecnica:

**"Domanda ai fini formazione graduatoria di Esperto in attività Tecnica"**

L’invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all’obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato pdf del documento di identità personale in corso di validità.

- oppure, a mano presso la sede aziendale in Valmontone Vico dei fiori 3 (il lunedì e il venerdì dalle ore 8,30 alle ore 12,00; il martedì dalle ore 8,30 alle ore 13,00 e dalle ore 14,30 alle ore 17,00; il mercoledì dalle ore 8,30 alle ore 13,00; il giovedì dalle ore 9,00 alle ore 17,00).

La domanda di partecipazione, presentata brevi manu, dovrà essere sottoscritta dal candidato pena la nullità della stessa.

L’invio della domanda attraverso la posta elettronica certificata (PEC) personale assolve all’obbligo della firma, purché sia allegata copia in formato pdf del documento di identità personale in corso di validità.

In caso di consegna a mano, la busta contenente la candidatura deve recare la seguente dicitura:

Per il profilo di esperto in attività amministrativo-contabile

**"Domanda ai fini formazione graduatoria di Esperto in attività amministrativo-contabile";**

Per il profilo di esperto in attività Tecnica

**"Domanda ai fini formazione graduatoria di Esperto in attività Tecnica".**

Non saranno prese in considerazione candidature presentate al di fuori dei termini sopra indicati.

L'ASSIC non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesatte indicazioni da parte del concorrente né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

Nella domanda di partecipazione dovrà essere indicato:

- Il cognome, il nome, il luogo e la data di nascita, la residenza e codice fiscale;
- Il possesso del titolo di studio richiesto specificando quando e dove è stato conseguito, se il titolo di studio è stato conseguito all'estero il candidato dovrà specificare di essere in possesso dell'autorità competente che tale titolo è riconosciuto quale equipollente al titolo di studio richiesto per la partecipazione al presente bando di concorso;
- Il possesso della cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione europea;
- Il Comune ove sono iscritti nelle liste elettorali ovvero i motivi della non iscrizione o della cancellazione dalle liste elettorali;
- Il godimento dei diritti civili e politici;
- Non aver riportato condanne penali e non aver procedimenti penali in corso che impediscono la costituzione del rapporto d'impiego con la Pubblica Amministrazione e di non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto di impiego con la pubblica amministrazione;
- Le eventuali condanne penali riportate ed i procedimenti penali in corso;
- Di non essere stati destituiti o dispensati dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della vigente legislazione in materia;

- Di essere in regola con le norme relative agli obblighi di leva militare (per chi tenuto);
- I cittadini degli stati membri dell’Unione Europea diversi dall’Italia dovranno altresì dichiarare di godere dei diritti civili e politici anche negli stati di appartenenza o di provenienza, di essere in possesso, fatta eccezione della titolarità della cittadinanza italiana, di tutti gli altri requisiti previsti per partecipare alla presente selezione per i cittadini italiani, di avere adeguata conoscenza della lingua italiana;
- Di avere l’idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell’impiego cui si riferisce la selezione pubblica oggetto del presente bando così come richiamati nei requisiti di ammissione al concorso;
- Di essere in possesso di eventuali titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall’art. 5 del D.P.R. 487/1994 e dal D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 qualora sussistenti e allegandone idonea documentazione;
- Di aver preso visione di tutte le clausole di cui al bando di concorso in oggetto e di accettarle.
- Di consentire il trattamento dei dati ai fini della presente procedura selettiva secondo le norme vigenti in materia di protezione e trattamento dati.

Nella domanda di partecipazione è necessario allegare, a pena di esclusione, **copia del documento di identità valido e Curriculum Vitae** senza i quali la domanda non si considera valida.

Tutti i requisiti prescritti dovranno essere posseduti alla data di scadenza per il termine di presentazione della domanda di partecipazione. L’accertamento della mancanza, anche di uno solo dei requisiti per l’ammissione, determina, in qualunque momento, l’esclusione dalla procedura. Non sarà ritenuta valida la dichiarazione generica del possesso dei requisiti richiesti.

In ogni caso, l’accertamento del reale possesso dei requisiti dichiarati dai candidati, nonché della veridicità di tutte le dichiarazioni contenute nella domanda, verrà effettuato al momento dell’assunzione. Il candidato, che non risulti in possesso dei requisiti prescritti dal presente avviso o che risulti aver dichiarato il falso, sarà cancellato dalla graduatoria.

L’azienda Speciale ASSIC si riserva di accertare, anche dopo la stipula del contratto individuale di lavoro, il possesso dei requisiti previsti dal presente avviso, in mancanza anche di uno solo dei quali, il rapporto di lavoro ed il relativo contratto si intenderanno risolti a tutti gli effetti.

Il candidato che abbia reso dichiarazioni non veritieri, oltre a decadere dai benefici eventualmente conseguiti sulla base delle stesse, è possibile di sanzioni penali ai sensi dell’art. 76 del D.P.R. n. 445/2000 e ss.mm.ii.

L’Azienda ha facoltà di prorogare o riaprire i termini del concorso. In tal caso restano valide le domande presentate in precedenza, con facoltà per i candidati di integrare, entro il nuovo termine, la documentazione allegata.

In caso di proroga o riapertura del termine, i nuovi aspiranti devono tassativamente possedere tutti i requisiti prescritti per la partecipazione al concorso alla data di scadenza della prima pubblicazione del bando e non del provvedimento di proroga dei termini.

#### **ART. 4 - COMMISSIONE GIUDICATRICE**

Sarà nominata una Commissione esaminatrice per la selezione del profilo di Esperto in attività amministrativo-contabile e una Commissione esaminatrice per la selezione del profilo di Esperto in attività Tecnica.

Ciascuna delle due Commissioni giudicatrici della presente selezione pubblica, sarà nominata con atto dell’Amministratore Unico, e sarà composta da 3 membri di cui uno esperto in attività amministrativo-contabile per la selezione del profilo amministrativo-contabile e uno esperto in attività tecnica per la selezione del profilo tecnico.

#### **ART. 5 – VALUTAZIONE DEI TITOLI E DELLE PROVE D’ESAME**

La commissione giudicatrice disporrà complessivamente dei seguenti punteggi:

- punti 1 per il diploma di scuola media superiore ;
- punti 2 per Laurea Triennale;
- punti 2 per Laurea Specialistica;
- punti 4 per Laurea Vecchio Ordinamento;
- punti 0,25 per ogni anno (o frazione di anno superiore ai 6 mesi) di comprovata esperienza lavorativa rispetto ai profili richiesti;

- punti 30 per la prova orale;

La presente procedura selettiva prevede l'espletamento di una prova orale secondo le modalità di seguito precise.

La prova si intende superata con il conseguimento del punteggio minimo di 21/30.

Nel caso in cui le domande pervenute siano superiori al n. 30 per ciascun profilo, si provvederà ad una prova preselettiva.

Qualora la preselezione non fosse necessaria, ne verrà data comunicazione tramite il sito aziendale.

La preselezione consisterà nella compilazione di test con 30 domande a risposta multipla, di cui una sola corretta, sulle materie di esame.

Le risposte corrette saranno valutate con punteggio pari a +1;

Le risposte non date saranno valutate con punteggio pari a 0;

Le risposte errate saranno valutate con punteggio – 0,5.

Alla preselezione sono ammessi con riserva tutti i candidati.

Saranno ammessi alle prove successive di esame i candidati collocati nella graduatoria, appositamente formata in base alla votazione dagli stessi ottenuta in ordine decrescente di punteggio entro la ventesima posizione; i candidati classificati *ex aequo* alla ventesima posizione saranno comunque ammessi alle successive prove di esame.

La pubblicazione del diario di esami, nonché gli esiti delle prove concorsuali, verranno rese note sul sito aziendale [www.assicomune.it](http://www.assicomune.it) nella sezione Bandi e concorsi e avranno valore a tutti gli effetti di notifica per tutti i candidati.

La graduatoria di merito è formata dalla Commissione secondo la votazione riportata da ciascun candidato nella prova di esame sommata al punteggio risultante dalla valutazione dei titoli, con la preferenza, in caso di parità di punteggio, del candidato anagraficamente più giovane.

L'Amministratore Unico con proprio atto approva la graduatoria e contemporaneamente predispone la pubblicazione sul sito istituzionale dell'Azienda.

Dalla data dell'anzidetta pubblicazione decorre il termine per eventuali impugnativa.

## ART. 6 – AMMISSIONE DEI CANDIDATI, COMUNICAZIONE E SVOLGIMENTO PROVE D’ESAME

L’elenco dei/delle candidati/e ammessi alla selezione sarà reso pubblico tramite pubblicazione sul sito internet dell’Azienda almeno 5 giorni prima della prova.

Tale pubblicazione avrà valenza di notifica e comunicazione a tutti gli effetti di ammissione al concorso, senza che nessuna ulteriore comunicazione individuale debba essere fornita ai candidati. Pertanto, in caso di mancata presentazione i/le candidati/e saranno considerati/e rinunciatari/e.

Gli esami per il **profilo di Esperto in attività Amministrativo-Contabile** si articolano in una prova orale sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo e legislazione amministrativa concernente l’attività degli Enti Locali;
- Normativa in materia di autocertificazione;
- Nozioni sulla normativa in materia di anticorruzione, trasparenza dell’azione amministrativa e tutela della privacy (L. n. 190/2012 e s.m.i., D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., Regolamento UE 2016/679);
- Elementi di contabilità enti locali;
- Diritti e doveri dei lavoratori; - Nozioni in materia di sicurezza sul lavoro (con particolare riferimento al Dlgs 81/2008);
- Conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

Gli esami per il **profilo di Esperto in attività Tecnica** si articolano in una prova orale sulle seguenti materie:

- Elementi di diritto amministrativo e legislazione amministrativa concernente l’attività degli Enti Locali;
- Normativa in materia di autocertificazione;
- Nozioni sulla normativa in materia di anticorruzione, trasparenza dell’azione amministrativa e tutela della privacy (L. n. 190/2012 e s.m.i., D. Lgs. n. 33/2013 e s.m.i., Regolamento UE 2016/679);
- Legislazione in materia di appalti e concessioni di lavori, servizi e forniture, modalità di affidamento, procedure, programmazione, ecc. - codice dei contratti pubblici D. Lgs. 36/2023; – Disposizioni legislative in materia Edilizia e Urbanistica D.P.R. 380/2001 – L.R.

- 65/2014 Legislazione in materia di Vincoli ambientali, paesaggistici e Monumentali D. Lgs. 42/2004 - DPR DPR 31/2017 L.R. 39/2000 e Regolamento attativo in materia di Vincolo Idrogeologico Elementi in materia ambientale D. Lgs. 152/2006 \_ Autorizzazioni allo scarico Sistemi Informativi Territoriali – Tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro e nei cantieri;
- Conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

La prova orale consisterà in n. 2 domande, estratte a sorte dal candidato, sugli argomenti sopra menzionati e nell’accertamento della conoscenza dell’uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

I candidati ammessi alla prova sono tenuti a presentarsi nel luogo, giorno e ora di convocazione muniti di valido documento di riconoscimento.

I candidati che non vi si presentino, per qualsiasi motivo, ovvero i candidati che dopo essere stati identificati dichiarino di non voler più sostenere la prova, sono considerati rinunciati e non più interessati alla procedura concorsuale.

La conoscenza della materia informatica verrà valutata ai fini dell’idoneità e non costituisce punteggio.

Al termine delle sedute dedicate alle prove concorsuali, verrà pubblicato sul sito aziendale [www.assicomune.it](http://www.assicomune.it) nella sezione Bandi e concorsi, l’elenco dei candidati che l’hanno superata la prova, con l’indicazione del voto da ciascuno riportato nelle prove.

#### **ART. 7 – GRADUATORIA**

Le apposite commissioni (una per ciascun profilo) di cui all’art. 4 formeranno, sulla base della valutazione delle prove, le due distinte graduatorie (una per ciascun profilo) che rimarranno aperte per 24 mesi dalla pubblicazione.

Per eventuali assunzioni a **tempo determinato full time per il profilo di Esperto in attività amministrativo-contabile** si attingerà alla graduatoria oggetto del presente avviso solo una volta esaurita la graduatoria per assunzioni a tempo determinato full time per il profilo istruttore amministrativo-contabile di cui alla Deliberazione A.U. n.23 del 29/09/2022.

A ciascuna delle graduatorie all’esito della presente procedura si potrà attingere, a scorrimento, sia per contratti a tempo indeterminato full time o part time che determinato full time o part time

rispettando nelle successive altre eventuali assunzioni l'ordine in graduatoria per ciascuna delle due graduatorie di merito.

Nell'ipotesi in cui più candidati risultino avere il medesimo punteggio complessivo si applicheranno i titoli di preferenza di cui all'art. 5 comma 4 del DPR 487/94, così come modificato dalla Legge n. 127/97 e successive modificazioni. L'omessa dichiarazione nella domanda dei suddetti titoli escluderà il candidato dal beneficio.

Qualora i candidati abbiano il medesimo punteggio e siano contestualmente privi di altri titoli preferenziali precederà in graduatoria il candidato più giovane (art. 2 comma 9 Legge 16.06.1998 n. 191).

#### **ART. 8 - COSTITUZIONE DEL RAPPORTO DI LAVORO**

L'assunzione in servizio sarà disposta subordinatamente al rispetto dei vincoli normativi e finanziari previsti dalla vigente disciplina in materia di assunzioni e alla disponibilità finanziaria dell'Azienda Speciale al momento dell'assunzione.

L'assunzione in servizio è inoltre subordinata:

- al possesso dei requisiti previsti dal presente bando;
- alla presa di servizio entro il termine indicato dall'ASSIC, previa acquisizione di tutta la documentazione richiesta.

L'assunzione avverrà con la stipulazione del contratto individuale di lavoro, secondo quanto previsto dalla vigente normativa e dal vigente CCNL con la possibilità di avvalersi di tutte le politiche attive del lavoro.

In ordine alla costituzione del rapporto di lavoro a carattere subordinato il candidato dovrà comprovare, su specifica richiesta del servizio risorse umane, il possesso dei requisiti richiesti dal bando di concorso e dichiarati all'atto della presentazione della domanda di partecipazione.

L'assunzione in servizio comporta l'applicazione delle norme sulle incompatibilità per i dipendenti pubblici definite dall'art. 53 del Dlgs 165/2001 (per altri rapporti di lavoro o per incarichi). Il dipendente dichiarerà, al momento dell'assunzione, sotto la propria responsabilità di non avere altri rapporti di lavoro pubblico o privato e di non trovarsi in nessuna delle incompatibilità richiamate dall'art. 53 del Dlgs 165/2001.

Colui che ha conseguito la nomina e non assume servizio senza giustificato motivo, entro il termine stabilito, decade dalla nomina stessa e si intenderà aver rinunciato al posto. La rinuncia alla nomina e alla sottoscrizione del contratto individuale di lavoro comporta la decadenza dalla graduatoria. La

nomina di colui che, per giustificato motivo, assume servizio con ritardo sul termine prefissatogli decorre, agli effetti economici, dal giorno in cui prende servizio.

#### **ART. 9 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI**

Con riferimento alle disposizioni di cui al Regolamento UE n. 679/2016 (“GDPR” o anche “Normativa Applicabile in Materia di Protezione dei Dati”) e delle norme statali e comunitarie in tema di tutela dei dati personali (D. Lgs. 30/06/2003 n. 196 aggiornato, con le modifiche apportate dalla L. 3 dicembre 2021, n. 205 e dal D.Lgs. 10 marzo 2023, n. 24) si informa che il trattamento dei dati forniti dai candidati nelle domande di selezione o comunque acquisiti a tal fine dall’Azienda è finalizzato unicamente all’espletamento della presente procedura selettiva pubblica, e per le successive attività inerenti l’eventuale procedimento di assunzione, nel rispetto della normativa specifica e delle disposizioni del Contratto Collettivo di lavoro.

Il conferimento di tali dati è necessario per valutare i requisiti di partecipazione e il possesso dei titoli e la loro mancata indicazione può precludere tale valutazione, con conseguente esclusione dalla procedura.

I dati personali, con esclusione di quelli idonei a rivelare lo stato di salute, potranno essere oggetto di diffusione. Il trattamento avverrà presso la sede dell’Azienda da parte di personale autorizzato, o presso le altre strutture organizzative cui afferisce la posizione e, nelle sedi ove avranno luogo le riunioni della Commissione di valutazione, con l’utilizzo di procedure informatiche ed archiviazione cartacea dei relativi atti, nei modi e nei limiti necessari per perseguire le predette finalità. I provvedimenti approvati dagli organi competenti all’esito della selezione verranno diffusi mediante pubblicazione nelle forme previste dalle norme in materia e attraverso il sito internet dell’Azienda e del Comune di Valmontone nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza. I dati saranno conservati in conformità alle norme sulla conservazione della documentazione amministrativa. Nell’ambito del procedimento verranno trattati solo i dati sensibili e giudiziari indispensabili per lo svolgimento delle attività istituzionali. I dati personali potranno essere comunicati ad altri soggetti, pubblici e privati, quando ciò è previsto da disposizioni di legge o di regolamento, comprese eventuali richieste degli organi giudiziari e di controllo. Gli interessati godono dei diritti di cui all’art. 13 del citato Regolamento Europeo tra i quali il diritto di ottenere, nei casi previsti, l’accesso ai dati che li riguardano, nonché alcuni diritti complementari tra cui il diritto di rettificare, aggiornare, completare o cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto di opporsi per motivi legittimi al loro trattamento. L’apposita istanza è

presentata all’Azienda Speciale Servizi Integrati Comunali, quale titolare del trattamento degli stessi.

Il Titolare del trattamento dei dati è l’Azienda Speciale Servizi Integrati Comunale e può essere contattato al seguente indirizzo: vicolo dei fiori, 3 00038 Valmontone (Roma).

Il DPO è la Dott.ssa Gabriella Collacchi.

Il conferimento dei dati è obbligatorio per quanto concerne l’adempimento di obblighi legali e contrattuali, pertanto l’eventuale rifiuto, sia esso totale o parziale, a conferire i dati o a trattarli, potrà comportare l’impossibilità per ASSIC di instaurare rapporti contrattuali.

#### **ART. 10 – DISPOSIZIONI DI RINVIO**

Per quanto non espressamente previsto dal presente bando si rinvia alle disposizioni di legge e regolamentari vigenti in materia di prove concorsuali.

#### **ART. 11 - DISPOSIZIONI FINALI**

Per eventuali chiarimenti e informazioni, i concorrenti potranno rivolgersi ai seguenti recapiti:  
tel.06 31052204 e-mail: [personale@assicomune.it](mailto:personale@assicomune.it)

L’Azienda si riserva la facoltà, a suo insindacabile giudizio, qualora ne rilevasse la necessità e l’opportunità per ragioni di pubblico interesse, di revocare, annullare, interrompere oppure rettificare le procedure concorsuali, di prorogare i termini di scadenza o riaprirli quando siano chiusi, di modificare le date, il luogo e l’ora di effettuazione delle prove d’esame, dandone tempestiva comunicazione agli interessati, tramite il sito aziendale, tale pubblicazione avrà valenza di notifica.

La partecipazione alla selezione di cui al presente avviso comporta l’incondizionata accettazione di tutto quanto previsto dal bando medesimo e dalle procedure di assunzione, di organizzazione e di gestione del personale, come eventualmente modificate ed integrate. Per eventuali chiarimenti ed informazioni o per ritirare copia del presente bando di concorso, gli interessati possono rivolgersi presso l’ufficio del personale.

**Il Direttore Generale**

Dott. Antonio Filonardi

**DOMANDA per il Profilo Amministrativo- Contabile**

**"DOMANDA AI FINI FORMAZIONE GRADUATORIA DI ESPERTO IN ATTIVITÀ  
AMMINISTRATIVO-CONTABILE"**

**Spett./le Azienda Speciale Servizi Integrati Comunale**

[info@pec.assicomune.it](mailto:info@pec.assicomune.it)

**Vicolo Dei Fiori n. 3**

**00038 Valmontone Roma**

**Avviso pubblico di selezione approvato con deliberazione A.U. n. \_\_\_\_\_ del \_\_\_\_\_**

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- di partecipare all'avviso pubblico di cui sopra e a tal fine

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Di essere maggiorenne;
- Di essere in possesso, del titolo di studio richiesto;
- Di essere in cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscono la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione e di non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della vigente legislazione in materia;
- Di avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Di essere in possesso dei seguenti titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 (**compilare solo se in possesso di titoli preferenziali o di precedenza:**)  

---

---

---

---

---

- Di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego cui si riferisce la selezione pubblica oggetto del presente bando così come richiamati nei requisiti di ammissione al concorso;
- Di aver preso visione di tutte le clausole di cui all'Avviso pubblico di Selezione in oggetto e di accettarle;

- Di consentire il trattamento dei dati ai fini della presente procedura selettiva secondo le norme vigenti in materia di protezione e trattamento dati;
- Di essere in possesso del seguente

#### **CURRICULUM FORMATIVO - ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- di aver conseguito i seguenti titoli di studio:

Nome e tipo di Istituto di Istruzione e formazione	Qualifica conseguita	Conseguito il	presso
Diploma			
Laurea Triennale			
Laurea Specialistica			
Laurea vecchio ordinamento			

- Di essere in possesso del seguente

## **CURRICULUM PROFESSIONALE - ESPERIENZA PROFESSIONALE**

- di aver prestato (o di prestare) servizio presso le seguenti Aziende, Enti, Società, Cooperative, etc,

**Allego alla presente:**

- Copia documento di identità;
  - Copia titolo di studio richiesto e/o copia titoli equipollenti e, se in possesso, copia titoli superiori;

- **Curriculum Vitae;**
- *(Solo se in possesso di titoli preferenziali o di precedenza) allegare titoli:*  

---

---

Data \_\_\_\_\_

**Firma**

*(non è richiesta l'autentica di tale firma)*

**DOMANDA per il Profilo Tecnico**

**"DOMANDA AI FINI FORMAZIONE GRADUATORIA DI ESPERTO IN ATTIVITÀ  
TECNICA"**

Spett./le Azienda Speciale Servizi Integrati Comunale

[info@pec.assicomune.it](mailto:info@pec.assicomune.it)

Vicolo Dei Fiori n. 3

00038 Valmontone Roma

Avviso pubblico di selezione approvato con deliberazione A.U. n.        del

Il/la sottoscritto/a \_\_\_\_\_ nato/a a \_\_\_\_\_

il \_\_\_\_\_ C.F. \_\_\_\_\_ residente a \_\_\_\_\_  
(\_\_\_\_\_)

via \_\_\_\_\_

tel. \_\_\_\_\_ e-mail \_\_\_\_\_ pec \_\_\_\_\_

**CHIEDE**

- di partecipare all'avviso pubblico di cui sopra e a tal fine

**DICHIARA**

sotto la propria responsabilità, di essere in possesso dei seguenti requisiti:

- Di essere maggiorenne;
- Di essere in possesso, del titolo di studio richiesto;
- Di essere in cittadino italiano o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea;
- Di godere dei diritti civili e politici;
- Di non aver riportato condanne penali e di non aver procedimenti penali in corso che impediscono la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione e di non essere stati o attualmente essere sottoposti a misure di prevenzione che, secondo la normativa vigente, escludano la costituzione del rapporto d'impiego con la pubblica amministrazione;
- Di non essere stato destituito o dispensato dall'impiego presso una pubblica amministrazione per persistente insufficiente rendimento ovvero non essere stati dichiarati decaduti da un impiego statale ai sensi della vigente legislazione in materia;
- Di avere posizione regolare nei confronti dell'obbligo di leva per i cittadini soggetti a tale obbligo;
- Di conoscere l'uso delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.
- Di essere in possesso dei seguenti titoli preferenziali o di precedenza alla nomina previsti dall'art. 5 del D.P.R. 487/1994 e D.P.R. n. 82 del 16/06/2023 (**compilare solo se in possesso di titoli preferenziali o di precedenza**):  

---

---

---

---

---

- Di avere l'idoneità fisica al servizio continuativo ed incondizionato nell'impiego cui si riferisce la selezione pubblica oggetto del presente bando così come richiamati nei requisiti di ammissione al concorso;
- Di aver preso visione di tutte le clausole di cui all'Avviso pubblico di Selezione in oggetto e di accettarle;

- Di consentire il trattamento dei dati ai fini della presente procedura selettiva secondo le norme vigenti in materia di protezione e trattamento dati;
- Di essere in possesso del seguente

### **CURRICULUM FORMATIVO - ISTRUZIONE E FORMAZIONE**

- **di aver conseguito i seguenti titoli di studio:**

Nome e tipo di Istituto di Istruzione e formazione	Qualifica conseguita	Conseguito il	presso
Diploma			
Laurea Triennale			
Laurea Specialistica			
Laurea vecchio ordinamento			

- Di essere in possesso del seguente

## **CURRICULUM PROFESSIONALE - ESPERIENZA PROFESSIONALE**

- Di aver prestato (o di prestare) servizio presso le seguenti Aziende, Enti, Società, Cooperative, etc.,

Denominazione	Periodo	in qualità di
	dal al	

**Allego alla presente:**

- **Copia documento di identità;**
  - **Copia titolo di studio richiesto e/o copia titoli equipollenti e, se in possesso, copia titoli superiori;**

- Curriculum Vitae;
- (*Solo se in possesso di titoli preferenziali o di precedenza) allegare titoli:*  

---

---

Data \_\_\_\_\_

Firma \_\_\_\_\_

*(non è richiesta l'autentica di tale firma)*